



ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยเงินประกันหรือหลักประกันความเสียหาย และการค้ำประกัน
พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๒๒ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การถอดถอน ระเบียบวินัย การลงโทษ และการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การถอดถอน ระเบียบวินัย การลงโทษ และการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๒๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้ว่าการจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบ กปภ.ว่าด้วยเงินประกันหรือหลักประกันความเสียหาย และการค้ำประกัน พ.ศ. ๒๕๒๕

(๒) ระเบียบ กปภ.ว่าด้วยเงินประกันหรือหลักประกันความเสียหาย และการค้ำประกัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยเงินประกันหรือหลักประกันความเสียหาย และการค้ำประกัน พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงานหรือลูกจ้างของ กปภ.

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า พนักงานที่ดำรงตำแหน่งหรือรักษาการในตำแหน่งทางบริหาร ระดับผู้อำนวยการกอง หรือผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาขึ้นไป

ข้อ ๕ การประกันให้กระทำได้ ๒ วิธีคือ ประกันด้วยเงินสดหรือค้ำประกันด้วยบุคคล ผู้ปฏิบัติงานซึ่งดำรงตำแหน่งใดต้องประกันด้วยเงินสดเป็นจำนวนเท่าใด หรือค้ำประกันด้วยบุคคลในวงเงินเท่าใด ให้เป็นไปตามบัญชีท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖ การประกันด้วยเงินสดหรือให้มีผู้ค้ำประกัน ต้องรีบดำเนินการเกี่ยวกับการประกันให้ถูกต้องภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ หรือ วันที่ได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้ง หรือ มีบันทึกมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาให้ดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต้องวางเงินประกัน เว้นแต่กรณีรักษาการแทน

ข้อ ๗ การประกันด้วยเงินสดตามระเบียบนี้ ผู้ปฏิบัติงานจะขอผ่อนผันเป็นงวดๆ ให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบหกเดือน แทนการวางเงินสดทั้งหมดในคราวเดียวกันก็ได้ แต่ในระหว่างที่ยังวางเงินประกันไม่ครบจำนวนที่ต้องวาง ต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันภายในวงเงินที่ต้องวางเต็มจำนวนตลอดเวลาที่ยังวางเงินประกันไม่ครบจำนวนที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๘ ผู้ค้ำประกันต้อง

(๑) เป็นพนักงานองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประจำแผนกหรือเทียบเท่า

(๒) เป็นข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติการหรือเทียบเท่า หรือ

(๓) ต้องมีหลักฐานเป็นที่เชื่อถือได้

ผู้ค้ำประกันคนหนึ่งจะค้ำประกันผู้ปฏิบัติงานของ กปภ. ได้ไม่เกินสองราย

สัญญาค้ำประกันให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๙ เมื่อผู้ค้ำประกันเสียชีวิต ให้ผู้ปฏิบัติงานแจ้งกองทรัพยากรบุคคลทราบและต้องดำเนินการให้มีการประกันตามระเบียบนี้ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิต

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีการถอนการค้ำประกันหรือการขอเปลี่ยนแปลงการค้ำประกัน ผู้ปฏิบัติงานต้องจัดให้มีการประกันด้วยเงินสดแทนการค้ำประกันด้วยบุคคล หรือจัดให้มีการค้ำประกันด้วยบุคคลอื่นแทน

ข้อ ๑๑ ให้กองทรัพยากรบุคคล รับผิดชอบในการตรวจสอบความถูกต้องและตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้ค้ำประกัน สถานที่ทำงาน และสถานที่อยู่ของผู้ค้ำประกันทุกกระยะสามปี

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานของผู้ปฏิบัติงานที่ต้องวางเงินประกัน จัดส่งแบบขอวางเงินประกันและสัญญาค้ำประกัน ตามระเบียบนี้ให้กองบริหารค่าตอบแทนหักเงินเดือนของผู้ปฏิบัติงานที่ขอวางเงินประกันกรณีผ่อนผันเป็นงวดๆ เว้นแต่การประกันด้วยเงินสดเต็มจำนวนในคราวเดียวกัน ให้ผู้ปฏิบัติงานวางเงินสดหรือเช็คสั่งจ่ายในนามผู้อำนวยการกองการเงิน เพื่อนำฝากธนาคารซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจในนามของการประสานภูมิภาค ในวันทำการถัดจากวันที่ได้รับเงินไว้ โดยแยกบัญชีไว้สำหรับเงินประกันนี้โดยเฉพาะเป็นรายบุคคล

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้ปฏิบัติงานพ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ที่ต้องประกันด้วยเงินสด ให้ยื่นแบบขอรับเงินประกันตัวคืนตามท้ายระเบียบนี้ผ่านผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตรวจสอบและยืนยันการขอลงเงินประกัน โดยให้ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลมีอำนาจอนุมัติให้ถอนเงินประกัน แล้วจัดส่งแบบขอรับเงินประกันตัวคืนให้กองบริหารค่าตอบแทนดำเนินการจ่ายคืนเงินประกันพร้อมทั้งดอกเบี้ยที่ได้รับจากการฝากเงินไว้กับธนาคารแก่ผู้ปฏิบัติงานหรือทายาท แต่ถ้าผู้ปฏิบัติงานมีหนี้ต้องชำระให้กับ กปภ. ต้องหักหนี้นั้นไว้ก่อนจ่าย

ข้อ ๑๔ ถ้าผู้ปฏิบัติงานได้วางเงินประกันในตำแหน่งหรือหน้าที่ที่ต้องวางเงินประกันครบถ้วนตาม
วงเงินประกันแล้ว และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งอื่นที่ต้องวางเงินประกันด้วย ผู้ปฏิบัติงานไม่ต้องวางเงิน
ประกันอีก เว้นแต่ได้วางเงินประกันไว้ต่ำกว่าวงเงินประกันใหม่ ผู้ปฏิบัติงานต้องยื่นแบบและวางเงินประกันเพิ่มเติม
ให้ครบถ้วน

ข้อ ๑๕ การปฏิบัติที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามระเบียบเดิมหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
ในระเบียบนี้ ให้ถือว่าสมบูรณ์ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

S-10

(นางรัตนา กิจวรรณ)

ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

เรียน หัวหน้าหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
เพื่อโปรดทราบ

Nm

(นางพนอ วิทยานันท์)

ผู้อำนวยการกองบริการกลาง

ร-๒ พ.ย. ๒๕๕๕



การประสานภูมิภาค
ใบขอรับเงินประกันตำแหน่งคืน

เลขที่ : _____

วันที่ : _____

ส่วนที่ 1 : คำขอรับเงินประกันตำแหน่งคืน

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____ รหัสพนักงาน : _____

ตำแหน่ง : _____ ชั้น _____ สังกัดงาน : _____

การประสานภูมิภาคสาขา/กอง : _____ การประสานภูมิภาคเขต/ฝ่าย/สำนัก : _____

สายงาน : _____

มีความประสงค์จะขอรับเงินประกันตำแหน่งคืน จำนวน _____ บาท เนื่องจาก

ดำรงตำแหน่งที่ไม่ต้องมีเงินประกันตำแหน่ง

พ้นสภาพ โดย ลาออก ให้ออก ไล่ออก ถึงแก่กรรม เกษียณอายุ เกษียณอายุก่อนกำหนด เลิกจ้าง

ทั้งนี้ ตามความในข้อ 13 แห่งระเบียบการประสานภูมิภาคว่าด้วยเงินประกัน หรือ หลักประกันความเสียหายและการค้ำประกัน

พ.ศ.2525 โดยแนบหลักฐานเอกสารประกอบการขอรับเงินประกันตำแหน่งคืน ดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ : _____ ลงวันที่ : _____ หรือ

2. สำเนาใบนำส่งเงินประกันตำแหน่ง เลขที่ : _____ วันที่ : _____ หรือ

3. อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีหนี้สินใด ๆ ผูกพันกับการประสานภูมิภาค ทั้งสิ้น

ลงชื่อ _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

ส่วนที่ 2 : ความเห็นและคำอนุมัติ

1. ความเห็นผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด : ตรวจสอบแล้วถูกต้องมีสิทธิคืนเงินประกันตำแหน่งได้

ลงชื่อ : _____

ตำแหน่ง : _____ วันที่ : _____

3. ความเห็นกองทรัพยากรบุคคล : ตรวจสอบแล้วถูกต้องควรอนุมัติให้ถอนเงินประกันตำแหน่งได้

ลงชื่อ : _____

ตำแหน่ง : _____ วันที่ : _____

2. ความเห็นกองบริหารค่าตอบแทน : เห็นควรอนุมัติให้ถอนเงินประกันตำแหน่งคืนได้ _____ บาท

โดย จ่ายเงินสด / เช็ค จ่ายผ่านเงินเดือน สำหรับเดือน _____ ปี _____

มีหนี้ต้องชำระให้ กปภ. จำนวน _____ บาท คงเหลือจำนวน _____ บาท

ลงชื่อ : _____

ตำแหน่ง : _____ วันที่ : _____

4. ฝบท. อนุมัติ : อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก _____

ลงชื่อ : _____

ตำแหน่ง : _____ วันที่ : _____

ส่วนที่ 3 : การบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีเงินเดือน (กรณีจ่ายเงินเดือน)

รหัสประเภทค่าจ้าง : 1551 คืนเงินประกันตำแหน่งพนักงาน _____ วันที่คืน : _____

บันทึกโดย : _____ ตำแหน่ง : _____ วันที่ : _____

ส่วนที่ 4 : การรับเงิน (กรณีจ่ายเป็นเงินสด / เช็ค)

ได้รับเงินประกันตำแหน่งคืน จำนวน _____ บาท (_____)

โดย เงินสด เช็ค เลขที่ใบเบิก : _____ วันที่ : _____ ตามบันทึก กบค.ที่ _____ ลว. _____

ลงชื่อผู้จ่ายเงิน : _____

ลงชื่อผู้รับเงิน : _____

ตำแหน่ง : _____ วันที่ : _____

ตำแหน่ง : _____ วันที่ : _____

**บัญชีกำหนดตำแหน่งหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ต้องวางเงินประกัน
จำนวนเงินประกันและการค้ำประกันด้วยบุคคล**

ตำแหน่งหรือหน้าที่	จำนวนเงินประกัน (บาท)	หมายเหตุ
ก. <u>วางเงินสด</u>		
๑. หัวหน้างานบริหารการเงิน	๒๐,๐๐๐	
๒. หัวหน้างานตัวแทนเก็บเงิน	๒๐,๐๐๐	
๓. หัวหน้างานเร่งรัดติดตามหนี้	๒๐,๐๐๐	
๔. หัวหน้างานจัดเก็บรายได้/หัวหน้างานอำนวยความสะดวก ซึ่งเป็นหัวหน้ารับเงิน นำส่งเงิน และตรวจสอบการ เก็บเงินหรือเก็บรักษาใบเสร็จรับเงิน	๒๐,๐๐๐	
๕. หัวหน้างานพัสดุและบัญชีทรัพย์สิน ผู้เป็น หัวหน้างานควบคุมคลังพัสดุ	๒๐,๐๐๐	
๖. นักบัญชี/พนักงานการเงินและบัญชี ซึ่งทำหน้าที่ รับเงิน นำส่งเงินและตรวจสอบการเก็บเงิน	๑๐,๐๐๐	
๗. พนักงานบัญชี/พนักงานเก็บเงิน/พนักงานบัญชี และเขียนบิล/พนักงานอ่านมาตรและเก็บเงิน ซึ่งทำ หน้าที่รับหรือจ่ายหรือเก็บเงิน นำส่งเงินหรือเก็บ รักษาใบเสร็จรับเงิน	๕,๐๐๐	
๘. พนักงานพัสดุ เป็นหัวหน้ารับจ่ายพัสดุจากคลัง พัสดุ	๕,๐๐๐	
๙. พนักงานพัสดุ ทำหน้าที่รับจ่ายพัสดุจากคลังพัสดุ	๓,๐๐๐	
ข. <u>วางเงินสดหรือค้ำประกันด้วยบุคคล</u>		
๑๐. พนักงานขับรถ	๒,๐๐๐	
๑๑. พนักงานรักษาความปลอดภัย/พนักงานสถานที่	๒,๐๐๐	

สัญญาค้ำประกัน

การประปาส่วนภูมิภาค

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ตำแหน่ง.....แผนก.....กอง.....

กรม/ฝ่าย.....กระทรวง/รัฐวิสาหกิจ.....

โทรศัพท์.....เงินเดือน.....บาท สถานที่อยู่เลขที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์ที่บ้าน.....ขอทำสัญญาค้ำประกันไว้

ต่อการประปาส่วนภูมิภาค ดังต่อไปนี้

๑. หาก.....มีข้อผูกพันจะต้องชำระหนี้ให้แก่
การประปาส่วนภูมิภาค ไม่ว่าจะมูลหนี้จะเกิดจากกรณีใดก็ตามและเลย บิดพลิ้วไม่ชำระหนี้หรือไม่สามารถชำระหนี้
ดังกล่าว ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะยินยอมรับผิดชอบในฐานะลูกหนี้ร่วมภายในวงเงินไม่เกิน.....บาท
(.....)

๒. หากการประปาส่วนภูมิภาค ผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่.....
ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมด้วย

๓. ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะไม่ถอนการค้ำประกันตามสัญญานี้ เว้นแต่จะหาผู้ค้ำประกันรายใหม่มา
แทนได้ และผู้ค้ำประกันรายใหม่ได้รับความเห็นชอบจากการประปาส่วนภูมิภาค หรือได้รับการวางเงินสดประกันแทน
เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

หมายเหตุ

ผู้ค้ำประกันต้องเป็นบุคคลต่อไปนี้และต้องปฏิบัติดังนี้

๑. เป็นพนักงานองค์การของรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่งตั้งแต่ประจำแผนกหรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือ
๒. เป็นข้าราชการตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติการ หรือ
๓. เป็นผู้ที่มีหลักฐานเป็นที่เชื่อถือได้
๔. ต้องนำบัตรประจำตัวมาแสดงพร้อมด้วยภาพถ่ายของบัตรประจำตัว ๑ ชุด
๕. ผู้ค้ำประกันที่มีคู่สมรสต้องให้คู่สมรสให้ความยินยอมด้วย
๖. สัญญาค้ำประกันต้องทำต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของ กปภ.

คำยินยอมของคู่สมรส

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....ซึ่งเป็นสามี/ภรรยา
ของข้าพเจ้าทำสัญญาเป็นผู้ค้ำประกันรายนี้

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)